

Casus instructie

1. Er zijn 6 casussen om in 2 rondes van ieder 45 minuten te bespreken. Niet alle casussen hoeven behandeld te worden, kijk hoe ver jullie komen: kwaliteit is belangrijker dan kwantiteit!
2. Bespreek de casussen in de aangegeven volgorde.
3. Besluit voor het starten van iedere casusbespreking wie de rol van moderator vervult.
4. Een persoon leest de casus voor en wijst op de vragen en bespreekpunten van de casus.
5. Ieder groepslid deelt, in een eerste reactie van maximaal een halve minuut, zijn/haar standpunt. Andere groepsleden luisteren. Er vindt nog géén discussie plaats.
6. De moderator geeft een samenvatting van de verschillende standpunten, en identificeert de overeenkomsten en de verschillen.
7. De moderator nodigt ieder groepslid uit zijn/haar standpunt te onderbouwen en kritische vragen aan andere groepsleden te stellen.
8. De moderator formuleert het groepsbesluit of vat de belangrijkste consensuspunten en de eventuele blijvende verschillen samen, en vraagt of ieder groepslid het hiermee eens is.